

第1号様式

市民文化活動支援事業助成金交付申請書

令和 年 月 日

公益財団法人山口市文化振興財団

理事長 中野 勉 様

住 所

個人・団体名

代表者氏名(団体のみ)

印

芸術文化に関する事業を、下記事業計画書のとおり実施したいので、市民文化活動支援事業助成金交付要項第6条の規定により、助成金の交付を申請します。

記

事業計画書			
事業の名称			
分野	美術・音楽・演劇・舞踊・映画・文学・伝統工芸・伝統芸能・その他		
事業の趣旨・目的			
事業 の 実 施 計 画	実施時期(時間)・実施場所・実施回数・予定集客数又はワークショップ参加人数		
	事業の具体的内容		
	特記事項		
共催・後援団体名			
事務 連絡先	住所 氏名	Tel	E-mail

※添付書類

- (1) 事業収支予算書 (2) 団体または個人概要書 (3) 事業内容のわかる参考資料

事業収支予算書

1. 収入

(単位:円)

区 分	予算額	内 訳 <small>(単価、員数等の積算内容や出資者等が分かるように記入してください。)</small>
入場料収入		
プログラム等売上収入		
補助金・助成金		
寄付金・協賛金		
広告料		
その他		
自己負担金		
計		

2. 支出

単位:円)

区 分	予算額	内 訳 <small>(単価、回数等の積算が分かるように記入(消費税を含む)してください。)</small>
作品借上費		
出演費		
音楽・文芸費 <small>(著作権使用料等)</small>		
設営費 <small>(会場設営撤去費、美術品運搬費)</small>		
舞台費 <small>(大道具費、照明費、音響費等)</small>		
原材料費		
使用料及び賃借料 <small>(会場使用料、楽器借料等)</small>		
謝金 <small>(講師謝金、会場整理員賃金等)</small>		
旅費		
消耗品費		
通信費		
宣伝費 <small>(チラシ・ポスター印刷費等)</small>		
記録費		
その他必要と認められる経費		
計		

※上記区分欄の経費が助成対象経費です。団体等の恒常的な人件費や運営費、食糧費、ガソリン代、設備・備品等の取得費や整備費などの経費は助成対象になりません。

当財団からの助成希望額	円
-------------	---

※収入計＝支出計となるように記入してください。

第3号様式 - 1

団 体 概 要 書 (令和 年 月 日現在)

団 体 名	代表者職・氏名
所 在 地	T E L
設立年月日	会 員 数
設 立 目 的	組 織 体 制
これまでの主な活動実績	

※裏面記入可

第3号様式 - 2

個 人 概 要 書 (令和 年 月 日現在)

氏 名	職 業
住 所	T E L
生年月日	
支 援 組 織 体 制	
これまでの主な活動実績	

※裏面記入可